

Принято
на заседании педагогического совета
протокол № 3 от «01» марта 2021 г.

Согласовано
Председатель Совета родителей (законных
представителей) А.А.Братухина

Согласовано
Председатель Совета обучающихся
А.В. Сухих

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Красногорская
гимназия»
_____ Т.Н. Комиссарова
приказ № 82-осн от 02.03.2021г.

Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в МАОУ «Красногорская гимназия»

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании» в РФ №273-ФЗ, законом РФ «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утверждённых Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441, уставом МАОУ «Красногорская гимназия» (далее – Учреждение).

1.2. Основанием для оказания платных образовательных услуг (далее – Услуги) в Учреждении являются: устав Учреждения, лицензия на право ведения образовательной деятельности, настоящее Положение.

1.3. Основные понятия, применяемые в Положении:

- Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее Услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании Услуги (далее – Договор);
- Исполнитель – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая Услуги обучающемуся на основании Договора с Заказчиком;
- недостаток Услуги - несоответствие Услуги обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям Договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых Услуги обычно используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении Договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
- Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- Услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение;
- существенный недостаток Услуги - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.5. Определение стоимости Услуг, предоставляемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, осуществляется указанными организациями.

1.6. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем Услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами Договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному Договору.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику и Обучающемуся оказание Услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями Договора.

1.8. Исполнитель вправе снизить стоимость Услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости Услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости Услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и Обучающегося.

1.9. Увеличение стоимости Услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных Услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.10. Положение принимается на заседании педагогического совета Учреждения, согласовывается с председателем Совета родителей (законных представителей) Учреждения, с председателем Совета обучающихся Учреждения, утверждается приказом директора Учреждения.

2. Цели и задачи Услуг.

1.1. Учреждение предоставляет Услуги в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, населения, организаций и учреждений.

1.2. Приоритетными задачами при оказании Услуг в Учреждении являются:

- повышение качества знаний обучающихся;
- развитие мотивации обучающихся к получению образования;
- интеллектуальное, творческое, физическое, профессиональное развитие обучающихся;
- создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;
- повышение уровня профессиональной компетентности населения;
- повышение уровня профессионального мастерства педагогов Учреждения.

3. Информация об Услугах, порядок заключения Договора.

3.1. Исполнитель обязан до заключения Договора и в период его действия представлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых Услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении Услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.3. Информация об Услугах предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала Учреждения.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения или место жительства Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика и (или) законного представителя Обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя Обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания Услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по Договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- з) полная стоимость Услуг по Договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по Договору (продолжительность обучения по Договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения Договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых Услуг.

3.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - Поступающие), и Обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права Поступающих и Обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в Договор, такие условия не подлежат применению.

3.6. Примерные формы Договоров об образовании по основным общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации.

3.7. Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения Договора.

4. Ответственность исполнителя и заказчика.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка Услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания Услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных Услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных Услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки Услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных Услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

4.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания Услуг (сроки начала и (или) окончания оказания Услуг и (или) промежуточные сроки оказания Услуги) либо если во время оказания Услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию Услуг и (или) закончить оказание Услуг;

б) поручить оказать Услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости Услуг;

г) расторгнуть Договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания Услуг, а также в связи с недостатками Услуг.

4.6. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) установление нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

в) просрочка оплаты стоимости Услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию Услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

5. Условия и порядок оказания Услуг.

5.1. Для оказания Услуг Учреждение создаёт следующие условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам;
- соответствие действующим требованиям безопасности жизнедеятельности;
- соответствующее кадровое обеспечение;
- соответствующее учебно-методическое и техническое обеспечение.

5.2. Оказание Услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество основной образовательной деятельности Учреждения.

5.3. Место оказания Услуг определяется в соответствии с утверждённым расписанием занятий в определённых кабинетах.

5.4. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с требованиями Санитарных Правил и Норм.

5.5. Продолжительность занятий устанавливается от 25 до 45 минут в зависимости от возраста Обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с утверждённым расписанием занятий.

5.6. Планирование деятельности по оказанию Услуг осуществляется на следующий учебный год с учётом запросов и потребностей Заказчика и возможностей Исполнителя.

5.7. Услуги оказывают педагоги Учреждения при наличии соответствующего образования и на условиях внутреннего совмещения. Оказывать Услуги могут педагоги других образовательных организаций. В таком случае работник зачисляется в штат

Учреждения приказом директора на условиях совместительства или по срочному трудовому договору.

5.8. В случае если Услуги оказываются в Учреждении другими организациями или учреждениями, гражданами, занимающимися индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, то с ними заключается договор об аренде и (или) о сотрудничестве при наличии у них следующих документов:

- свидетельство о государственной регистрации организации, учреждения или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего их органа;

- лицензия на оказываемую в виде платной услуги деятельность с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, её выдавшего;

- свидетельства о государственной аккредитации (для общеобразовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего.

5.9. Директор Учреждения издаёт приказ об организации Услуг в текущем учебном году, в котором определяет ответственных лиц, утверждает учебный план, календарный учебный график, образовательную (рабочую) программу, расписание занятий.

5.10. Предоставление Услуг осуществляется на основании заявления Заказчика в письменной форме (Приложение 1), при условии заключения Договора между Заказчиком и Исполнителем (Приложение 2). Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах (для Заказчика и для Исполнителя). На основании заключенных Договоров директор Учреждения издает приказ об утверждении списка получателей услуг.

6. Перечень Услуг.

6.1. Учреждение оказывает на договорной основе следующие Услуги:

- по договорам и совместно с предприятиями, учреждениями, организациями проводит профессиональную подготовку обучающихся;

- организывает изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх образовательной программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

- проводит репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;

- организывает курсы: по подготовке к поступлению в средние и высшие профессиональные образовательные организации, по изучению иностранных языков, тематические курсы повышения квалификации для педагогов района, курсы компьютерной грамотности для населения;

- создает кружки: по обучению игре на музыкальных инструментах, фото-, кино-, видео-радиоделу, кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам;

- создает студии, группы, учреждения, факультативы, работающие по программам дополнительного образования: по обучению живописи, графике, скульптуре, народным промыслам, по изучению истории мировой культуры;

- организывает учебные группы для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;

- создает спортивные и физкультурные секции, группы по общей физической подготовке, по волейболу, баскетболу, лёгкой атлетике, аэробике;

- организывает курсы по подготовке детей к школе.

7. Оплата Услуг.

7.1. Размер платы за оказываемые Услуги устанавливается приказом Учреждения на основании калькуляции затрат на оказание Услуги.

7.2. Плата за Услуги вносится в порядке и в сроки, указанные в Договоре между Заказчиком и Исполнителем, а также в соответствии с правилами бухгалтерского учёта.

7.3. Сумма платы за Услуги может быть изменена с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

7.4. Перерасчёт платы за оказанные Услуги может быть произведён в случае пропуска занятия Обучающимся по уважительной причине (на основании заявления или при условии предоставления подтверждающего документа). В этом случае ответственность за устранение пробелов в знаниях несёт Заказчик. Исполнитель вправе организовать устранение пробелов в знаниях Обучающегося за период пропущенных занятий в случае полной оплаты Услуги.

8. Основные права и обязанности Исполнителя и Заказчика.

8.1. Основные права Исполнителя Услуг:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению Услуг;
- выбирать способ исполнения Услуг;
- согласовывать условия Договора на оказание Услуг;
- получать информацию от органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания Услуг.

8.2. Основные обязанности Исполнителя Услуг:

- доводить информацию о праве оказания Услуг,
- выполнять Услуги с высоким качеством и в полном объёме в соответствии с образовательными (рабочими) программами и условиями Договора об оказании Услуг;
- не навязывать Заказчику дополнительные виды Услуг;
- не отказывать Заказчику в выполнении Услуг без уважительных причин.

8.3. Основные права Заказчика Услуг:

- получать достоверную информацию о реализуемых Услугах, выбирать Исполнителя;
- требовать от Исполнителя качественного выполнения Услуг, соответствующих Договору;
- расторгнуть Договор об оказании Услуг в любое время, возместив Исполнителю расходы за выполненную работу;
- на безопасность Услуги.

8.4. Основные обязанности Заказчика Услуг:

- согласовывать все условия Договора об оказании Услуг с Исполнителем;
- принимать выполнение Услуги в сроки и в порядке, предусмотренном Договором;
- своевременно оплачивать оказанные Услуги.

9. Порядок получения и расходования денежных средств.

9.1. Получение денежных средств за Услуги осуществляется в соответствии с уставом Учреждения, настоящим Положением, Договором между Заказчиком и Исполнителем.

9.2. Доходы от оказания Услуг направляются на внебюджетный счёт Учреждения и расходуются на приобретение канцелярских товаров для обучающихся, учебно-методической литературы, на оплату труда педагогам, оказывающим Услуги, а также реинвестируются на ведение уставной деятельности Учреждения.

9.3. Оплата за организацию и проведение Услуг педагогам производится ежемесячно (или за каждое учебное полугодие, или за учебный год) на основании приказа директора Учреждения, а также на основании заключённого между Учреждением и педагогом договора возмездного оказания Услуг по обучению (Приложение №3), при условии подписания акта выполненных работ (услуг) (Приложение №4).

9.4. Учреждение принимает на себя обязательство вести обособленный учёт всех операций по использованию полученных денежных средств в качестве платы за Услуги.

Заявление Заказчика
на получение платной образовательной услуги

Директору МАОУ «Красногорская гимназия»
(ФИО)

от _____

_____ (Ф.И.О. заявителя полностью)

зарегистрированного _____

проживающего _____

_____ (адреса - полностью)

_____ (телефон)

Заявление

Прошу Вас оказать (ФИО Заказчика полностью) (при необходимости - обучающемуся _____ класса) платную образовательную услугу по (например, организации курсов по подготовке детей к школе).

С Положением о порядке оказания платных образовательных услуг ознакомлен(а). С расчетом размера платы на оказание услуги ознакомлен(а). С информацией об Учреждении и об оказываемой платной образовательной услуге ознакомлен(а).

Подпись

Дата заполнения «____»

_____ 20__ г.

Договор на оказание платной образовательной услуги

с. Красногорское

« _____ » 20 ____ г.

№ _____

дата заключения договора

МАОУ «Красногорская гимназия»

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Красногорская гимназия имени Героя Советского Союза Николая Ивановича Огородникова» (МАОУ «Красногорская гимназия»), место нахождения 427650, Удмуртская Республика, село Красногорское, улица Советская, дом 2, на основании лицензии серия 18ЛО1 № 0001972, выданной Министерством образования и науки Удмуртской Республики, регистрационный № 1978 от 19.10.2018 (бессрочно), и свидетельства о государственной аккредитации серия 18А01 № 0000664, выданного Министерством образования и науки Удмуртской Республики, регистрационный № 860 от 30.11.2018 в лице Комиссаровой Татьяны Николаевны, директора школы, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением Администрации МО «Красногорский район» №70 от 08.02.2021 (в дальнейшем - Исполнитель), с одной стороны, и _____

(наименование Заказчика или Ф.И.О. совершеннолетнего, заключающего договор от своего имени, или Ф.И.О. родителя (законного представителя) (в дальнейшем - Заказчик)

и _____
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего Обучающегося, не являющегося Заказчиком), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платную образовательную услугу.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Продолжительность обучения – с _____ по _____.

1.4. Вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности) -

№	Наименование услуги	Количество часов по учебному плану	Количество часов в месяц	Стоимость одного часа	Стоимость услуги в месяц

2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.3. Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Обучающегося к учебе в целом и (или) по отдельным предметам учебного плана.

2.4. Обучающийся вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. Создать Обучающемуся необходимые условия для получения выбранной платной образовательной услуги.

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

3.3. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

3.4. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Обучающегося по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 4.1. При поступлении Обучающегося в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.
- 4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
- 4.3. Обеспечить посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию.
- 4.4. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях.
- 4.5. Возмещать ущерб, причинённый Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

- 5.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.
- 5.3. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому, техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся.
- 5.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

- 6.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором в сумме _____ рублей за месяц.
- 6.2. Оплата производится не позднее 20 числа каждого месяца в безналичной форме на расчётный счёт Учреждения.
- Оплата услуг удостоверяется Исполнителем путем предоставления Заказчику документа, подтверждающего оплату Заказчика.
- 6.3. Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена по соглашению сторон, о чём составляется дополнение к настоящему договору.

7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 7.1. Условия заключения настоящего договора могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых им расходов.
- 7.4. Обучающийся вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия Заказчика при условии оплаты Заказчиком Исполнителю фактически понесённых им расходов.
- 7.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

- 8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

- 9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «_____» _____ 20____ г.
- 9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.
- 9.3.

Исполнитель:
МАОУ
«Красногорская гимназия»
с. Красногорское, ул. Советская, 2
Тел.: 2-19-93
Лицевой счёт № 30541730210
БИК банка 019401100
ИНН 1815001791
КПП 183701001
ОГРН 1021800677458
(Подпись) _____

Заказчик:
ФИО _____

(адрес места жительства)

(паспортные данные)

Телефон (при наличии)

Несовершеннолетний
Обучающийся, не являющийся
Заказчиком:
ФИО _____

(адрес места жительства)

Телефон (при наличии)

(Подпись) _____

ДОГОВОР

возмездного оказания платной образовательной услуги

№ _____

« ____ » _____ 20 ____

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Красногорская гимназия имени Героя Советского Союза Николая Ивановича Огородникова» (МАОУ «Красногорская гимназия»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора (Ф.И.О.), действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин (Ф.И.О.) _____

в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Исполнитель обязуется оказать платную образовательную услугу (наименование услуги), а именно обучить группу учащихся _____ класса в количестве _____ человек по образовательной (рабочей) программе (наименование программы), утверждённой решением педагогического совета (реквизиты протокола заседания), а Заказчик обязуется оплатить эту услугу в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. 2.1. Заказчик, с одной стороны, обязуется:

- предоставить Исполнителю помещение и оборудование для проведения занятий по вышеназванной программе;
- сформировать группу обучающихся для обучения по данной программе;
- утвердить образовательную программу на заседании педагогического совета;
- выплачивать Исполнителю вознаграждение из расчета ____ рублей за один ученико-час (час работы) ежемесячно в срок не позднее одного месяца, следующего за месяцем фактического предоставления услуги (наименование услуги) на основании подписанных актов выполненных работ (услуг);
- в случае выплаты Исполнителю вознаграждения за учебное полугодие вознаграждение выплачивается в срок не позднее двух месяцев, следующих за месяцем фактического предоставления услуги (наименование услуги) на основании подписанных актов выполненных работ (услуг);
- в случае выплаты Исполнителю вознаграждения за (указать) учебный год вознаграждение выплачивается в срок не позднее наступления нового (следующего) учебного года на основании подписанных актов выполненных работ (услуг).

2.2. Исполнитель, с другой стороны, обязуется:

- вести занятия с обучающимися учреждения по вышеназванной утверждённой программе;
- проводить обучение в соответствии с графиком, утверждённым Заказчиком;
- вести учёт оказываемых услуг по обучению обучающихся;
- предоставить Заказчику возможность контролировать количество и качество оказания услуги по обучению обучающихся по вышеназванной программе;
- нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время обучения.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Заказчик, с одной стороны, имеет право:

- контролировать количество и качество оказания услуги обучения по вышеназванной программе;
- выплачивать Исполнителю дополнительное вознаграждение за оказание услуг, предусмотренных настоящим Договором;
- изменять в связи с производственной необходимостью график оказания услуги по обучению, предупредив Исполнителя за 1 сутки.

3.2. Исполнитель, с другой стороны, имеет право: обратиться к Заказчику с просьбой о расторжении договора на оказание услуги по обучению с родителями (законными представителями) того или иного обучающегося.

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

Заказчик и Исполнитель согласовывают количество детей, групп, график проведения занятий, содержание образовательных услуг, формы и периодичность контроля деятельности, с учётом интересов и возможностей договаривающихся сторон.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И УСЛОВИЯ ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Настоящий договор действует с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

5.2. При невыполнении одной из сторон своих обязанностей другая сторона имеет право расторгнуть договор досрочно, предупредив об этом за 3 дня.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Красногорская гимназия имени Героя
Советского Союза Николая Ивановича
Огородникова»
(МАОУ «Красногорская гимназия»)
Юридический адрес: 427650, Удмуртская
Республика, Красногорский район,
с. Красногорское, ул. Советская, д. 2
ИНН 1815001791
ОКПО 43684813
КПП 183701001
ОКТМО 94630466
УФК по Удмуртской Республике (УФ
Администрации Красногорского района
(МАОУ «Красногорская гимназия», л/с
30541730210)
ИНН/КПП 1815001791/183701001
р/с 03234643946300001300
Отделение- НБ Удмуртская Республика
Банка России//УФК по Удмуртской
Республике г. Ижевск
БИК банка 019401100

Директор МАОУ «Красногорская гимназия»

_____ (Ф.И.О.)

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

(Ф.И.О.)

(паспортные данные: серия, номер, кем и
когда выдан)

(адрес места жительства,
контактный телефон)

(подпись)

АКТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ (УСЛУГ)
№ от (указать дату)

Заказчик _____

Исполнитель _____

№ договора _____

Услуга оказана качественно и в полном объеме, претензий по оказанию платной образовательной услуги по программе _____

(название программы)

за _____ в количестве _____ часов, не имеется.

(период)

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Исполнитель:

_____/_____/_____

Заказчик:

_____/_____/_____

М.П.