Принято на общем собрании работников, протокол № 4 от 16.05.2018г.	Согласовано: председатель профкома МАОУ Красногорской гимназии _____ О.Л. Захарова	Утверждаю: директор МАОУ Красногорской гимназии _____ Т.Н. Виноградова Приказ № 183-осн от 22.05.2018г.

Изменения и дополнения

к Правилам внутреннего трудового распорядка

для работников муниципального автономного

общеобразовательного учреждения Красногорской гимназии

с. Красногорское

2018

1. Пункт 5.7 раздела 5 «Рабочее время и его использование» изложить в следующей редакции:

   5.7. Продолжительность рабочего дня обслуживающего персонала определяется графиком сменности, составляемым с соблюдением установленной продолжительности рабочего времени за неделю или другой учётный период. График утверждается директором Учреждения, согласовывается с Профсоюзным органом Учреждения. С графиком работники знакомятся под роспись. В графике указываются часы работы и перерывы для отдыха или приёма пищи. График сменности доводится до сведения работников не позднее, чем за один месяц до введения его в действие, а также утверждается директором Учреждения и вывешивается на видном месте (рабочем месте работника).
2. Пункт 5.8. раздела 5 «Рабочее время и его использование» изложить в следующей редакции:

   5.8 Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации (см. статью 113, 153, 371, 372). В других случаях привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается с письменного согласия работника и с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

   С целью организации учёта мнения Профсоюзной организации руководитель Учреждения направляет проект локального нормативного акта и обоснование к нему. Профсоюзная организация в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю Учреждения мотивированное мнение в письменной форме.

   В случае если мотивированное мнение Профсоюзной организации не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, руководитель Учреждения может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Профсоюзной организацией работников в целях достижения взаимоприемлемого решения.

   При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт, который может быть обжалован Профсоюзной организацией в соответствующую государственную инспекцию труда или в суд. Профсоюзная организация также имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации.

   Государственная инспекция труда при получении жалобы (заявления) выборного органа первичной профсоюзной организации в течение одного месяца со дня получения жалобы (заявления) проводит проверку и в случае выявления нарушения выдаёт руководителю

Учреждения предписание об отмене указанного локального нормативного акта, обязательное для исполнения.

Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускается только при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом инвалиды, женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет, должны быть под роспись ознакомлены со своим правом отказаться от работы в выходной или нерабочий праздничный день.

Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится по приказу директора Учреждения.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Водителю транспортного средства может устанавливаться ненормированный рабочий день - особый режим работы, в соответствии с которым работник может по распоряжению руководителя Учреждения при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для него продолжительности рабочего времени (см. статью 101, 152 Трудового Кодекса Российской Федерации). Перечень должностей с ненормированным рабочим днём устанавливается Коллективным договором Учреждения. За работу в условиях ненормированного рабочего дня в Коллективном договоре Учреждения предусматривается возможность предоставления дополнительного оплачиваемого времени отдыха (отгул) в размере не менее трёх рабочих дней.

В связи с производственной необходимостью, с целью качественной организации подвоза и развоза обучающихся водителю школьного автобуса организуется разделение рабочего дня на части (разрыв в работе) с тем, чтобы общая продолжительность рабочего времени не превышала установленной продолжительности ежедневной работы (см. статью 105 Трудового Кодекса Российской Федерации). Выплата за разрыв в работе устанавливается Положением об оплате труда работников МАОУ Красногорской гимназии.