

Принято
на педагогическом совете
протокол №13
от 03.12.2013г.

Утверждаю

Директор МАОУ Красногорской

В. Жуйкова

от 04.12.2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ о методобъединении классных руководителей

1. Общие положения:

1.1. Методическое объединение классных руководителей создается с целью координации научно-методической и организационной работы.

2. Основные задачи методического объединения:

2.1. Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.

2.2. Создание условий для выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации обучающихся.

2.3. Обеспечение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы.

2.4. Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей.

2.5. Содействие становлению и развитию системы воспитательной работы гимназии и классов.

3. Функции методического объединения:

3.1. Организует методическое планирование и коллективный анализ жизнедеятельности классных коллективов.

3.2. Координирует воспитательную деятельность классных коллективов и организует их взаимодействие в воспитательном процессе.

3.3. Вырабатывает, регулярно корректирует принципы воспитания и социализации личности.

3.4. Организует изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.

3.5. Обсуждает социально-педагогические программы классных руководителей и творческих групп педагогов, материалы обобщения передового опыта работы классных руководителей, материалы аттестации классных руководителей.

3.6. Оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией гимназии о поощрении лучших классных руководителей.

4. Методическое обеспечение:

4.1. Список членов методического объединения;

4.2. Годовой план работы методического объединения;

4.3. Протоколы заседаний методического объединения;

4.4. Инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей.

4.5. Материалы «методической копилки классного руководителя».

5. Структура плана методического объединения:

5.1. Календарный план работы методического объединения классных руководителей, в котором отражаются:

- План заседаний методического объединения;
 - График открытых мероприятий классных часов;
 - Участие методического объединения в массовых мероприятиях гимназии.
- 5.2. Повышение профессионального мастерства классных руководителей:**
- Темы самообразования классных руководителей;
 - Участие в курсах повышения квалификации
 - Подготовка творческих работ, выступлений, докладов на конференции, педсоветах, совещаниях.
- 5.3. Изучение и обобщение педагогического опыта работы классных руководителей.**
- 5.4. Заседания методического объединения классных руководителей организуются 1 раз четверть.**
- 5.5. Руководство методическим объединением осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.**