


Принято на заседании
педагогического совета
протокол №24 от 10.11.2021




Утверждаю
директор MAOY
«Красногорская гимназия»

Согласовано
Председатель совета родителей (законных
представителей) обучающихся

 А.А. Братухина


Т.Н. Комиссарова
приказ №427-осн от 11.11.2021

Согласовано
Председатель Совета обучающихся

 П.А. Данилов

Положение о режиме занятий обучающихся MAOY «Красногорская гимназия»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 г. №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию, и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)», Гигиеническими нормативами и требованиями к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания, Уставом MAOY «Красногорская гимназия» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы, регулирует режим организации образовательной деятельности и регламентирует режим занятий обучающихся Школы.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения педагогическим советом Школы с учётом мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) и утверждаются приказом директора Школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

II. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Образовательная деятельность в Школе осуществляется на основе учебного плана, календарного учебного графика и регламентируется расписанием занятий, разрабатываемых Школой самостоятельно и утверждаемых ежегодно приказом директора Школы.

2.2. Календарный учебный график отражает даты начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, четвертей (полугодий), сроки и продолжительность каникул, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года при получении начального общего образования составляет 34 недели, в 1 классе — 33 недели. Продолжительность учебного года при получении основного общего образования составляет 34 недели, в 9 классе — 34 недели. Продолжительность учебного года при получении среднего общего образования составляет 34 недели, в 11 классе — 34 недели.

2.5. Учебный год составляют учебные периоды: четверти (для обучающихся 1-9х классов), полугодия (для обучающихся 10-11х классов). Количество четвертей в течение учебного года – 4, количество полугодий - 2.

2.6. После каждого учебного периода следуют каникулы (осенние, зимние, весенние, летние).

2.7. Продолжительность осенних, зимних, весенних каникул составляет не менее 7 календарных дней. Летние каникулы составляют 3 месяца – июнь, июль и август. Для учащихся в 1 классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

2.8. Обучение в Школе ведется: в 1х классах - по 5-ти дневной учебной неделе, во 2-11х классах – по 6-ти дневной учебной неделе.

2.9. Продолжительность урока во 2-11 классах составляет 45 минут.

2.10. В соответствии с требованиями санитарного законодательства в 1-х классах применяется «ступенчатый» режим обучения: сентябрь, октябрь – 3 урока по 35 минут каждый; ноябрь - декабрь – по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май – по 4 урока по 40 минут каждый; в середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

2.11. Учебные занятия в Школе начинаются в 8 часов 00 минут. В 7 часов 55 минут подаётся предварительный звонок.

2.12. После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены перемены продолжительностью не менее 20 минут.

2.13. Расписание звонков.

Расписание звонков с понедельника по пятницу (для обучающихся 2-11х классов):

1 урок: 08.00 – 08.45, перемена – 20 минут;

2 урок: 09.05 – 09.50, перемена – 10 минут;

3 урок: 10.00 – 10.45, перемена – 25 минут;

4 урок: 11.10 – 11.55, перемена – 25 минут;

5 урок: 12.20 – 13.05, перемена – 10 минут;

6 урок: 13.15 – 14.00, перемена – 15 минут;

7 урок: 14.15 – 15.00.

Расписание звонков в субботу (для обучающихся 2-4х классов):

1 урок: 08.00 – 08.45, перемена – 20 минут;

2 урок: 09.05 – 09.50, перемена – 15 минут;

3 урок: 10.05 – 10.50, перемена – 20 минут;

4 урок: 11.10 – 11.55, перемена – 10 минут.

Расписание звонков в субботу (для обучающихся 5-11х классов):

- 1 урок: 08.00 – 08.45, перемена – 20 минут;
- 2 урок: 09.05 – 09.50, перемена – 40 минут;
- 3 урок: 10.30 – 11.15, перемена – 10 минут;
- 4 урок: 11.25 – 12.10, перемена – 10 минут.

Расписание звонков обучающихся 1х классов составляется на сентябрь-октябрь, ноябрь-декабрь, январь-май текущего года и утверждается приказом директора Школы «О режиме работы».

2.14. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана Школы, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину максимально допустимой недельной нагрузки.

2.15. Максимально допустимая недельная нагрузка - не более 5 уроков (для обучающихся 2-4 классов), не более 6 уроков (для обучающихся 5-6 классов), не более 7 уроков (для обучающихся 7-11 классов).

2.16. Общий объем нагрузки в течение дня – 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры (для обучающихся 2-4 классов), не более 7 уроков (для обучающихся 5-7 классов), не более 8 уроков (для обучающихся 8-11 классов).

2.17. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

2.18. Плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам составляет 60-80 %.

2.19. С целью профилактики утомления, нарушения осанки и зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз.

2.20. Во время урока организуется чередование различных видов учебной деятельности обучающихся (за исключением контрольных работ). Количество видов учебной деятельности на учебном занятии составляет 3-7 (в 1-4х классах), 5-7 (в 5-11х классах). Продолжительность одного вида учебной деятельности на учебном занятии составляет 5-7 минут (в 1-4х классах), 7-10 минут (в 5-9х классах), 7-10 минут (в 10-11х классах).

2.21. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Школы номером, отражающим год обучения, и литерой (1А, 1Б, и т.д.). За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Школы.

2.22. Продолжительность выполнения домашних заданий составляет не более 1 часа (для обучающихся 1х классов), 1,5 часа (для обучающихся 2-3х классов), 2 часа (для обучающихся 4-5х классов), 2,5 часа (для обучающихся 6-8х классов), 3,5 часа (для обучающихся 9-11х классов).

2.23. Учащихся допускают к занятиям в Школе после перенесенного заболевания только при наличии справки, выданной медицинской организацией. В случае пропуска обучающимся учебных занятий по уважительной причине родитель (законный представитель) предоставляет классному руководителю заявление на имя директора Школы, в котором указывается причина отсутствия ребёнка, продолжительность отсутствия ребёнка, ответственность родителя (законного представителя) за жизнь, здоровье и безопасность ребёнка на период его отсутствия, ответственность родителя (законного представителя) ребёнка за освоение образовательной программы на период его (ребёнка) отсутствия.

III. РЕЖИМ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется Планами внеурочной деятельности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Количество часов, выделяемых на внеурочную деятельность на уровне начального общего образования, составляет от 396 до 1350 часов, что не превышает максимального допустимого объема – 1350 часов. Количество недель, отведенных на внеурочную деятельность, составляет: 33 недели – в 1-ом классе, 34 недели – во 2-4-х классах. Недельный объем внеурочной деятельности - не более 10 часов.

Количество часов, выделяемых на внеурочную деятельность на уровне основного общего образования, составляет от 510 до 1750 часов, что не превышает максимального допустимого объема – 1750 часов. Количество недель, отведенных на внеурочную деятельность, составляет 34 недели. Недельный объем внеурочной деятельности не более 10 часов.

Количество часов, выделяемых на внеурочную деятельность на уровне среднего общего образования, составляет от 204 до 700 часов, что не превышает максимального допустимого объема – 700 часов. Количество недель, отведенных на внеурочную деятельность, составляет 34 недели. Недельный объем внеурочной деятельности - не более 10 часов.

3.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с тематическим планированием и планом воспитательной работы Школы. Организованный выезд за пределы Школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора Школы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом директора Школы.

3.3. Занятия объединений дополнительного образования проводятся после учебных занятий учебного плана Школы.

IV. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УСЛОВИЯХ РАСПРОСТРАНЕНИЯ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)

4.1. Школа не позднее чем за 1 рабочий день до открытия уведомляет территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, о планируемых сроках открытия Школы в условиях распространения COVID-19, информировать родителей (законных представителей детей) о режиме функционирования Школы в условиях распространения COVID-19.

4.2. Запрещается проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (групповых ячеек, классов, отрядов и иных), а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

4.3. Лица, посещающие Школу (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 °С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий. Лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых. С момента выявления указанных лиц Школа в течение 2 часов любым доступным способом уведомляет территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

4.4. Посещение Школы детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в школе.

4.5. За каждым классом закрепляется отдельный учебный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального

оборудования (по физике, химии, биологии, музыке, физической культуре, ОБЖ, технологии, информатике, географии, изобразительному искусству).

Школой осуществляется работа по специально разработанному расписанию (графику) уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся.

Проветривание рекреаций и коридоров помещений Школы должно проводиться во время уроков, а учебных кабинетов - во время перемен.

При проведении государственной итоговой аттестации Школой должны быть обеспечены: составление графика явки обучающихся на аттестацию в целях минимизации контактов обучающихся, в том числе при проведении термометрии; условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков или дезинфицирующих салфеток при входе в помещение для проведения аттестации; соблюдение в местах проведения аттестации социальной дистанции между обучающимися не менее 1,5 метров посредством зигзагообразной рассадки по 1 человеку за партой; использование членами экзаменационной комиссии, присутствующими на экзамене, средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами). При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению.

V. ИЗМЕНЕНИЕ РЕЖИМА ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Изменения в режиме занятий обучающихся Школы утверждаются приказом директора Школы в соответствии с действующими требованиями в случаях: объявления карантина, приостановления образовательной деятельности в связи с понижением температуры наружного воздуха, возникновения ЧС и аварийных ситуаций.