

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Красногорская гимназия имени Героя Советского Союза  
Николая Ивановича Огородникова»

**ПРИКАЗ**

от 09.02.2024

№ 79-осн

с. Красногорское

**Об утверждении  
Плана мероприятий по  
противодействию коррупции  
в МАОУ «Красногорская гимназия»**

В соответствии с приказом Отдела образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» от 02.02.2022 № 9-осн. «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в отрасли образования на территории муниципального образования «Муниципальный округ Красногорский район Удмуртской Республики» на 2021 – 2024 годы»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ «Красногорская гимназия» на 2024 год (Приложение 1).

Директор МАОУ «Красногорская гимназия»

О.В. Перминова



**План мероприятий  
по противодействию коррупции в МАОУ «Красногорская гимназия»  
на 2024 год**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Ожидаемый результат
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>				
1.1.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Ежемесячно	Директор	Исключение коррупционных факторов в деятельности организации
1.2.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов организации на наличие коррупционной составляющей	Ежемесячно	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (далее – зам. директора по УВР), заместитель директора по воспитательной работе (далее – зам. директора по ВР), заместитель директора по административно-хозяйственной части (далее – зам.директора по АХЧ)	Создание условий для исключения коррупционных проявлений при подготовке проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов
1.3.	Организация систематического проведения организацией оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации своих функций, и внесение уточнений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	По мере необходимости	Директор, инспектор по кадрам	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
<b>2. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции</b>				
2.1.	Организация системы внутреннего финансово-хозяйственного контроля	Постоянно	Директор	Снижение коррупционных рисков при осуществлении

	деятельности организации			финансово-хозяйственной деятельности
2.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий, по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении; внесение изменений в план мероприятий, по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	По мере необходимости	Директор, зам. директора по УВР	Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, формирование нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.3	Определение структурных подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных или иных правонарушений	I квартал	Директор	Формирование единого подхода к организации и обеспечению работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.4.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Постоянно	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, зам. директора по АХЧ	Исключение коррупционных факторов в деятельности организации
<b>3. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) и общественностью</b>				
3.1	Размещение на официальном сайте публичного доклада директора, финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	По мере необходимости	Директор	Обеспечение прозрачности деятельности организации
3.2	Ведение на официальном сайте рубрики "Противодействие коррупции"	Постоянно	Зам. директора по УВР, техник	Повышение открытости и доступности информации о деятельности организации по профилактике коррупционных правонарушений

3.3	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в организации"	1 раз в год: до 31 декабря текущего года	Зам. директора по УВР	Определение уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг родителями (законными представителями) и обучающимися
3.4.	Организация телефона горячей линии («телефона доверия») с руководством организации для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений, учёт поступивших обращений, содержащих факты коррупции	Постоянно	Директор, секретарь	Принятие необходимых мер по информации, поступившей по «телефону доверия», по фактам проявления коррупции
3.5.	Обеспечение функционирования электронного почтового ящика «Нет коррупции» для обеспечения возможности сообщения гражданами информации (обращений) о ставших им известных фактах совершения работниками организации коррупционных правонарушений	Постоянно	Техник	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращении граждан по фактам проявления коррупции
3.6.	Осуществление личного приёма граждан по вопросам проявлений коррупции и правонарушений в организации	Постоянно	Директор	Обеспечение прозрачности деятельности организации
3.7.	Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	По мере необходимости	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	Ознакомить обучающихся с правилами, регулирующими противодействие коррупции в обществе; воспитать чувство ответственности за свои поступки;

				воспитать уважительное отношение к закону
3.8.	Сотрудничество организации с правоохранительными органами по вопросам профилактики и предупреждения коррупции в деятельности организации	Постоянно	Директор, зам. директора по УВР	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения
<b>4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников организации</b>				
4.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор, заместитель директора по УВР	Снижение коррупционных рисков в деятельности организации
4.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, собраниях трудового коллектива	Постоянно	Зам. директора по УВР	Снижение коррупционных рисков в деятельности организации
4.3.	Оформление стендов «Коррупции – нет!», разработка памяток для работников учреждения по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	Постоянно	Зам. директора по УВР	Снижение коррупционных рисков в деятельности организации
4.4.	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации	Постоянно	Директор	Формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции
4.5.	Обеспечение работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Постоянно	Директор	Урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов
4.6.	Реализация комплекса мероприятий,	Постоянно	Директор	Обеспечение соблюдения

	направленных на выявление фактов несоблюдения работниками организации требований к служебному поведению, предотвращение или урегулирование конфликта интересов, установление фактов аффилированности указанных лиц коммерческим структурам			работниками организации требований к служебному поведению; Урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов
<b>6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции</b>				
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Директор, зам. директора по АХЧ	Снижение коррупционных рисков при размещении закупок для государственных и муниципальных нужд
6.2.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду свободных площадей организации, иного имущества, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования.	Постоянно	Директор, зам. директора по АХЧ	Исключение коррупционных факторов в деятельности организации
6.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Директор	Снижение коррупционных рисков в деятельности организации
6.4.	Осуществление контроля, в т.ч. общественного, за использованием бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Директор	Снижение коррупционных рисков в деятельности организации
6.5.	Осуществление объективной оценки участия обучающихся в	Постоянно	Директор, зам. директора по УВР	Снижение коррупционных рисков в

	школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников			деятельности организации
6.6.	Осуществление мониторинга за организацией и проведением государственной итоговой аттестации	По мере необходимости	Директор, зам. директора по УВР	Снижение коррупционных рисков при организации и проведении государственной итоговой аттестации
6.7.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Постоянно	Директор, зам. директора по УВР	Снижение коррупционных рисков в деятельности организации

Утверждаю  
 директор МАОУ «Красногорская гимназия»  
 \_\_\_\_\_ О.В. Перминова  
 Приказ № 49-осн. от 26.01.2024

**План мероприятий  
 по противодействию коррупции в МАОУ «Красногорская гимназия»  
 на 2024 год**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>				
1.1.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	Ежемесячно	Директор	Исключение коррупционных факторов в деятельности организации
1.2.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов организации на наличие коррупционной составляющей	Ежемесячно	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (далее – зам. директора по УВР), заместитель директора по воспитательной работе (далее – зам. директора по ВР), заместитель директора по административно-хозяйственной части (далее – зам.директора по АХЧ)	Создание условий для исключения коррупционных проявлений при подготовке проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов
1.3.	Организация систематического проведения организацией оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации своих функций, и внесение уточнений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	По мере необходимости	Директор, инспектор по кадрам	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
<b>2. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции</b>				
2.1.	Организация системы внутреннего контроля	Постоянно	Директор	Снижение коррупционных



	финансово-хозяйственной деятельности организации			рисков при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности
2.2.	Разработка и утверждение плана мероприятий, по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении; внесение изменений в план мероприятий, по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	По мере необходимости	Директор, зам. директора по УВР	Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, формирование нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.3	Определение структурных подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных или иных правонарушений	I квартал	Директор	Формирование единого подхода к организации и обеспечению работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.4.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Постоянно	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, зам. директора по АХЧ	Исключение коррупционных факторов в деятельности организации
<b>3. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) и общественностью</b>				
3.1	Размещение на официальном сайте публичного доклада директора, финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	По мере необходимости	Директор	Обеспечение прозрачности деятельности организации
3.2	Ведение на официальном сайте рубрики "Противодействие коррупции"	Постоянно	Зам. директора по УВР, техник	Повышение открытости и доступности информации о деятельности организации по профилактике

				коррупционных правонарушений
3.3.	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в организации"	1 раз в год: до 31 декабря текущего года	Зам. директора по УВР	Определение уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг родителями (законными представителями) и обучающимися
3.4.	Организация телефона горячей линии («телефона доверия») с руководством организации для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений, учёт поступивших обращений, содержащих факты коррупции	Постоянно	Директор, секретарь	Принятие необходимых мер по информации, поступившей по «телефону доверия», по фактам проявления коррупции
3.5.	Обеспечение функционирования электронного почтового ящика «Нет коррупции» для обеспечения возможности сообщения гражданами информации (обращений) о ставших им известных фактах совершения работниками организации коррупционных правонарушений	Постоянно	Техник	Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращении граждан по фактам проявления коррупции
3.6.	Осуществление личного приёма граждан по вопросам проявлений коррупции и правонарушений в организации	Постоянно	Директор	Обеспечение прозрачности деятельности организации
3.7.	Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	По мере необходимости	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	Ознакомить обучающихся с правилами, регулирующими противодействие коррупции в обществе; воспитать чувство

				ответственности за свои поступки; воспитать уважительное отношение к закону
3.8.	Сотрудничество организации с правоохранительными органами по вопросам профилактики и предупреждения коррупции в деятельности организации	Постоянно	Директор, зам. директора по УВР	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения
<b>4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников организации</b>				
4.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Директор, заместитель директора по УВР	Снижение коррупционных рисков в деятельности организации
4.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, собраниях трудового коллектива	Постоянно	Зам. директора по УВР	Снижение коррупционных рисков в деятельности организации
4.3.	Оформление стендов «Коррупции – нет!», разработка памяток для работников учреждения по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	Постоянно	Зам. директора по УВР	Снижение коррупционных рисков в деятельности организации
4.4.	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации	Постоянно	Директор	Формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции
4.5.	Обеспечение работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Постоянно	Директор	Урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов

4.6.	Реализация комплекса мероприятий, направленных на выявление фактов несоблюдения работниками организации требований к служебному поведению, предотвращение или урегулирование конфликта интересов, установление фактов аффилированности указанных лиц коммерческим структурам	Постоянно	Директор	Обеспечение соблюдения работниками организации требований к служебному поведению; Урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов
------	--	-----------	----------	---

**6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции**

6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Директор, зам. директора по АХЧ	Снижение коррупционных рисков при размещении закупок для государственных и муниципальных нужд
6.2.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду свободных площадей организации, иного имущества, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования.	Постоянно	Директор, зам. директора по АХЧ	Исключение коррупционных факторов в деятельности организации
6.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Директор	Снижение коррупционных рисков в деятельности организации
6.4.	Осуществление контроля, в т.ч. общественного, за использованием бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Директор	Снижение коррупционных рисков в деятельности организации
6.5.	Осуществление	Постоянно	Директор, зам.	Снижение

	объективной оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников		директора по УВР	коррупционных рисков в деятельности организации
6.6.	Осуществление мониторинга за организацией и проведением государственной итоговой аттестации	По мере необходимости	Директор, зам. директора по УВР	Снижение коррупционных рисков при организации и проведении государственной итоговой аттестации
6.7.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Постоянно	Директор, зам. директора по УВР	Снижение коррупционных рисков в деятельности организации